

## Module 1 - Notre relation avec l'argent

## DOCUMENT 1-6

### Comment établir des objectifs INTELLIGENTS

#### Les objectifs INTELLIGENTS sont

- › **Précis** — Un objectif précis est également plus facile à gérer.
- › **Mesurables** — Si vous pouvez mesurer votre objectif, vous saurez quand vous êtes près de l'atteindre.
- › **Réalisables** — Établissez un objectif que vous êtes en mesure d'atteindre.
- › **Réalistes** — Vous pourriez vous décourager si vous établissez des objectifs irréalistes. Assurez-vous que vos objectifs sont réalistes.
- › **Limités dans le temps** — Établissez un calendrier ferme pour atteindre votre but. Fixez une date limite. Certains objectifs sont à court terme (ce mois-ci); à moyen terme (cette année); à long terme (plus qu'un an).

#### Étapes pour l'établissement des objectifs

**Étape 1 - Définissez votre objectif INTELLIGENT.** Soyez aussi précis que possible. Incluez tous les coûts associés à la réalisation de vos objectifs. Essayez de résumer votre objectif en une phrase, par exemple, « Je vais faire une liste de toutes mes catégories de dépenses » ou « Je vais aller visiter ma famille à Saskatoon pendant une semaine. »

**Étape 2 – Tracez un aperçu des étapes qui vous mèneront à votre objectif.** Écrivez toutes les étapes que vous devrez suivre, grandes ou petites. Vous aurez ainsi un tracé clair pour l'atteinte de votre objectif.

**Étape 3 – Examinez les défis et pensez à la stratégie pour les relever.** On trouve souvent des obstacles sur la voie qui nous mène à la réalisation de nos objectifs. Pensez à l'avance à ce qu'ils pourraient être. Quelles ressources et connaissances avez-vous en main pour les surmonter?

**Étape 4 – Fixez une date limite.** L'établissement d'une date limite est un bon moyen pour vous aider à tenir le cap. Vous pourriez même fixer une date limite pour chaque étape. La réalisation des étapes vous aidera à rester motivé jusqu'à la fin!